

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель Главы
Сергиево-Посадского
Муниципального района -
начальник управления по культуре,
спорту и делам молодежи



Н.В. Хохлов

УТВЕРЖДАЮ:

Директор муниципального
учреждения культуры
«Муниципальный оркестр»



М.Р. Мир

ПОЛОЖЕНИЕ

«О порядке предоставления платных (дополнительных) услуг» МУК «Муниципальный оркестр» Сергиево-Посадского муниципального района Московской области

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано на основании

- Гражданского и Бюджетного кодекса РФ;
- Налогового кодекса РФ;
- Закона РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» (ред. 2007 года);
- Закона РФ от 09.10.1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (ред. 2004 года);
- ФЗ РФ от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»;
- ФЗ РФ от 12.01.1996 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- ФЗ РФ от 21.11.1996 г. №129-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- ФЗ РФ №72-ФЗ 2006 г. «О внесении изменений в Закон Российской Федерации «Об авторском праве и смежных правах»;
- ФЗ от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»;
- Положения «Об основах хозяйственной деятельности и финансировании организаций культуры и искусства» (утв. постановлением Правительства РФ от 26.06.95 № 609);
- Распоряжения Министерства культуры Московской области от 13.09.2010 № 252-Р «Об утверждении перечня государственных услуг (работ), оказываемых на платной основе государственными учреждениями Московской области, подведомственными министерству культуры Московской области»;
- Постановления Главы Сергиево-Посадского муниципального района Московской области от 15.10.2012 № 2212-ПГ «Об утверждении Положения о порядке оказания платных услуг муниципальными бюджетными образовательными учреждениями дополнительного образования детей и муниципальными бюджетными учреждениями культуры Сергиево-Посадского муниципального района Московской области»;
- Постановления Главы Сергиево-Посадского муниципального района Московской области от 23.09.2011 № 1223-ПГ «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений Сергиево-Посадского муниципального района, оказываемые ими сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания»;
- Устава учреждения.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления платных услуг Учреждением.

1.3. Положение разработано в целях:

- Упорядочения деятельности Учреждения;
- Совершенствования правового регулирования деятельности Учреждения;
- Защиты прав потребителей услуг, предоставляемых Учреждением;

1.4. Оказание платных услуг осуществляется в целях:

- всестороннего удовлетворения духовных, творческих, культурно-досуговых и других потребностей социально-культурного характера населения;
- сохранения и развития художественного творчества и культуры;
- расширение спектра предлагаемых услуг и улучшения их качества;
- привлечения дополнительных доходов и дополнительного ресурсного потенциала;
- укрепления материально-технической базы учреждения;
- увеличения оплаты труда работников учреждения.

1.5. Платные услуги предоставляются Учреждением в соответствии с потребностями физических и юридических лиц на добровольной основе за счет личных средств граждан, средств организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

1.6. Платные услуги относятся к приносящей доход деятельности Учреждения, Учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям.

1.7. Учреждение самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу (работу) и размер платы за оказание услуг.

1.8. Учреждение формирует, утверждает и согласует с Учредителем «Перечень платных услуг» (Приложение № 1).

1.9. Запрещается оказывать Платные услуги в рамках или взамен основной деятельности, финансируемой из бюджета, кроме услуг, которые не могут быть оказаны вне рамок основной деятельности.

1.10. Учреждение имеет право:

- *рекламировать свою деятельность по предоставлению услуг;*
- *выбирать способ исполнения услуг;*
- *согласовывать условия договоров на оказание услуг с потребителями;*
- *получать информацию от органов государственной власти и органов местного самоуправления о нормах и правилах оказания услуг.*

1.11. Учреждение обязано:

- *предоставлять необходимую информацию о перечне платных услуг с указанием их стоимости, о режиме работы Учреждения, об условиях предоставления платных услуг, о льготах для отдельных категорий граждан;*
- *выполнять услуги с высоким качеством и в полном объеме;*
- *не навязывать потребителю предоставление дополнительных услуг, а также обуславливать приобретение одних услуг обязательным приобретением других;*
- *предупреждать об условиях, при которых наступает опасность нанесения ущерба здоровью людей или имуществу в процессе оказания услуги.*

1.12. Финансово-хозяйственный контроль по оказанию платных услуг потребителям, соблюдение сметной, финансовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей осуществляется директором Учреждения.

1.13. Изменения и дополнение в настоящее Положение вносятся и утверждаются по согласованию с Учредителем.

2. Порядок предоставления платных услуг.

2.1. Учреждение имеет право оказывать платные услуги при условии, если данный вид деятельности предусмотрен Уставом учреждения.

2.2. Платные услуги осуществляются штатной численностью работников Учреждения, либо привлеченными специалистами. Учреждение может заключать трудовые договоры, договоры подряда с физическими лицами на деятельность по предоставлению платных услуг, которыми регламентируются условия и сроки предоставления услуг, условия работы, порядок расчетов, права, обязанности и ответственности сторон.

2.3. Предоставление платных услуг осуществляется на основании договора, которым регламентируются условия и сроки получения услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственности сторон. Оплата за предоставленные услуги производится в порядке и в сроки, указанные в договоре. В случае несвоевременной оплаты Учреждение имеет право на прекращение оказания услуг до полного погашения задолженности потребителем.

2.4. Расчеты за оказание платных услуг производится ответственными лицами Учреждения, как через банковские учреждения, так и с применением бланков строгой отчетности.

2.5. Учёт и контроль ведения билетного хозяйства осуществляется в соответствии с инструкцией о едином порядке ведения билетного хозяйства на территории Российской Федерации.

2.6. Оплата услуг производится в соответствии с «Прейскурантом на платные услуги» (Приложение № 2). Прейскурант цен может быть пересмотрен в сторону увеличения, но не чаще одного раза в год.

2.7. МУК «Муниципальный оркестр» вправе предоставлять льготы по оказанию платных услуг отдельным категориям граждан. При предоставлении подтверждающих документов льготы на платные услуги устанавливаются для следующих категорий граждан:

- пенсионеры;
- воины срочной службы;
- школьники и студенты;
- ветераны и участники боевых действий;
- инвалиды 1 и 2 групп.

Информация о порядке посещения на льготных условиях платных мероприятий своевременно размещается в доступных для посетителей зонах и на официальном сайте.

2.8. Получение средств от предоставления платных услуг не влечет за собой снижения бюджетного финансирования Учреждения.

3. Порядок учета и расходования средств от оказания платных услуг.

3.1. Финансовые средства от оказания платных услуг населению формируются за счет:

- средств, поступающих от реализации услуг по документам строгой отчетности на посещение мероприятий;
- средств предприятий, учреждений, организаций на основании заключенных договоров;
- прочих поступлений, не противоречащих действующему законодательству.

3.2. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, аккумулируются на лицевом счете учреждения по учету средств от приносящей доход деятельности.

3.3. Расходование средств осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, утвержденным руководителем Учреждения.

3.4. Средства, полученные от деятельности по предоставлению платных услуг могут использоваться:

- на заработную плату и начисления на выплаты по оплате труда работникам, оказывающим платные услуги и стимулирование труда работников МУК «Муниципальный оркестр» в размере до 60 %;
- на оплату работ, услуг, прочие расходы, на увеличение стоимости основных средств и увеличение стоимости материальных запасов, а так же на развитие статуса учреждения и расширение культурного обмена в размере не менее 40%.

4. Ответственность и контроль

4.1. Потребители, пользующиеся платными услугами, вправе предъявить в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением требования о возмещении убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением платных услуг в соответствии с договором.

4.2. Руководство деятельностью учреждения по оказанию платных услуг населению осуществляет директор учреждения, который в установленном порядке:

- несет ответственность за качество оказания платных услуг населению;
- осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

4.3. Должностные лица Учреждения за нарушение настоящего положения, а также неосуществление должностного контроля за порядком и качеством предоставления платных услуг привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Контроль за деятельностью учреждений по оказанию платных услуг осуществляют в пределах своей компетенции органы и организации, которым в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации предоставлено право проверки деятельности учреждений.

5. Заключительные положения

Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель Главы
Сергиево-Посадского
Муниципального района -
начальник управления по культуре,
спорту и делам молодежи



Н.В. Хохлов

УТВЕРЖДАЮ:

Директор муниципального
учреждения культуры
«Муниципальный оркестр»



М.Р. Мир

ПЕРЕЧЕНЬ

платных (дополнительных) услуг
МУК «Муниципальный оркестр»

1. Организация и проведение концертов оркестра, ансамбля и солистов

1.1. VIP-места

1.2. Партер 1 часть

1.3. Партер 2 часть

1.4. Амфитеатр

1.5. Балкон и входные билеты без мест

2. Прочие услуги

2.1. Организация и проведение корпоративных и частных мероприятий, вечера-концерты

2.2. Продажа программ

2.3. Продажа аудио- и видеопродукции